

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	DEPENDENCIA RESPONSABLE	FECHA SEGUIMIENTO	ACCIÓN	INDICADOR	ACCIÓN DE MEJORA
1.Lineamientos de transparencia ACTIVA	Publicar el presupuesto general, ejecución presupuestal anual y planes de gasto público	Subir la información a la página web del municipio	Secretaría de Hacienda y Oficina TICS	31/01/2021	A través del siguiente link, en la página del municipio de Sibaté – Cundinamarca se encuentran publicados todos los actos administrativos correspondientes al presupuesto, las ejecuciones y decretos de liquidación. https://www.sibate-cundinamarca.gov.co/Transparencia/Paginas/Presupuesto.aspx	100%	N/A
	Publicar el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Publicar en página Web del Municipio	Secretaría de Planeación y Oficina de Tics	31/01/2021	Se publicó el PAAC en la página web de la alcaldía	100%	N/A
2.Lineamientos de transferencia PASIVA	Divulgar dirección de correos electrónicos oficiales	Definir mecanismos de divulgación de los correos oficiales	Secretarías de Planeación, General, Agricultura, Hacienda, Infraestructura, Salud, Gobierno y Desarrollo Social. Oficina de Tics	31/03/2021	Las dependencias han establecido mecanismos de divulgación de los correos oficiales, a través de las redes sociales y carteles en cada una de las oficinas	80%	Se debe ampliar la divulgación de los correos
	Promover la cultura ciudadana para responder solicitudes por correo electrónico	Implementar campaña para promover en la ciudadanía la cultura de respuesta a solicitudes vía correo electrónico	Oficina de prensa y todas las secretarías	Trimestral	Se fomenta en las dependencias el uso del correo electrónico y se solicita a los usuarios el correo, con el fin de notificar las respuestas a las peticiones. Así mismo, se implementa el Sistema de atención al ciudadano SAC, que notifica las respuestas a los ciudadanos a través de Internet	80%	Se debe hacer la divulgación de la campaña
3.Elaboración de instrumentos de Gestión de la información	Continuar implementación de Ley de Archivo	Información con un adecuado almacenamiento, tratamiento y seguimiento del Plan de mejoramiento Archivístico	Oficina de atención al usuario y archivo municipal	31/03/2021	Se han realizado avances según informe del Plan de Mejoramiento Archivístico, suscrito con el Archivo General de la Nación	80%	Se deben completar los compromisos pactados con el Archivo General de la Nación
	Divulgar esquema de publicación de información	Publicar en página web	Oficina de Tics	Trimestral	Se realizan publicaciones en la página web y en redes sociales del municipio	80%	N/A
4.Criterio diferencial de accesibilidad.	Garantizar el acceso a la información pública a las personas en condición de discapacidad visual	Audio de Informe de rendición de cuentas	Oficina de TIC	Semestral	No se ha realizado, en razón, que no se ha cumplido el plazo	0%	N/A
	Elaborar cartilla para los niños y niñas con información pública municipal	Cartilla elaborada y publicada en página web	Oficina de TIC y planeación	Semestral	No se ha realizado, en razón, que no se ha cumplido el plazo	0%	N/A
5.Monitoreo de acceso a la información pública	Elaborar informe de las solicitudes de acceso a la información	Informe semestral publicado en página web	Secretarías de Planeación, General, Agricultura, Hacienda, Infraestructura, Salud, Gobierno y Desarrollo Social. Oficina de Tics	Semestral	No se ha realizado, en razón, que no se ha cumplido el plazo	0%	N/A
TOTAL CUMPLIMIENTO						58%	